

Арбитражный суд города Москвы
ул. Б. Тульская ул., 17, г. Москва, 115225

Девятый арбитражный апелляционный суд
пр-д Соломенной Сторожки, 12, г. Москва,
127206

Арбитражный суд Московского округа
ул.Селезневская, 9, г. Москва, 127473

Арбитражный суд Московской области
пр. Академика Сахарова, 18, г. Москва,
107053

Десятый арбитражный апелляционный суд
ул. Садовническая, 68/70, стр. 1, г. Москва,
117997

Московский городской суд
(Прошу донести указанную информацию до
судов общей юрисдикции)
Богородский вал, д.8, г. Москва, 107996

**Второй кассационный суд общей
юрисдикции**
ул. Верейская, 29с34, Москва, 121357

**Главное управление Федеральной службы
судебных приставов по г. Москве**
(Прошу донести указанную информацию до
территориальных органов ФССП)
ул. Гольяновская, д.4а, Москва, 105094

УВЕДОМЛЕНИЕ **Об отзыве доверенностей**

В соответствии со ст. 189 Гражданского кодекса Российской Федерации сообщая, что доверенности выданные АО «Мосотделстрой № 1» (согласно приложению) отозваны.

В этой связи, все действия, которые будут осуществлены лицами, чьи доверенности отозваны, после 01 июня 2025 года не могут считаться совершенными от имени АО «Мосотделстрой № 1», в связи с отсутствием у них соответствующих полномочий.

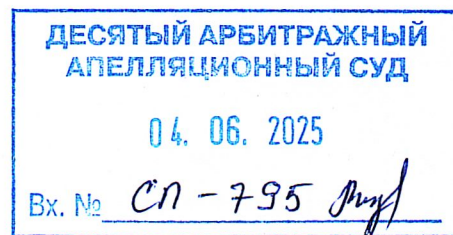
В соответствии с п.3 ст. 189 ГК РФ указанные лица обязаны немедленно вернуть доверенности.

Приложения:

- список лиц, у которых отозваны доверенности
- доверенность на Семенюта Н.В.

Представитель АО «Мосотделстрой № 1»
по доверенности

Мустафаев Н.Т.о



Н.В. Семенюта

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Дата выдачи доверенности</i>	<i>Наименование организации / полномочия</i>	<i>Срок действия доверенности</i>
13	Токарев Дмитрий Олегович	руководитель управления по эксплуатации	28 ноября 2024 г.	от имени Общества подписывать следующие документы, в том числе в системе бухгалтерской и складской отчетности (СБИС): УПД и акты об оказании услуг по поставке ресурсов (электрическая энергия, водоснабжение, водоотведение, тепловая энергия (отопление), обращение с ТКО) от управляющих и ресурсоснабжающих компаний.	31 декабря 2025 г.
14	Богомолов Иван Борисович	начальник отдела по работе с управляющими организациями	28 ноября 2024 г.	от имени Общества подписывать следующие документы, в том числе в системе бухгалтерской и складской отчетности (СБИС): УПД и акты об оказании услуг по поставке ресурсов (электрическая энергия, водоснабжение, водоотведение, тепловая энергия (отопление), обращение с ТКО) от управляющих и ресурсоснабжающих компаний.	31 декабря 2025 г.
15	Коробков Максим Игоревич	начальник отдела по эксплуатации и передаче собственности	28 ноября 2024 г.	от имени Общества подписывать следующие документы, в том числе в системе бухгалтерской и складской отчетности (СБИС): УПД и акты об оказании услуг по поставке ресурсов (электрическая энергия, водоснабжение, водоотведение, тепловая энергия (отопление), обращение с ТКО) от управляющих и ресурсоснабжающих компаний.	31 декабря 2025 г.
16	Мисикова Екатерина Романовна	начальник отдела службы охраны труда и промышленной безопасности	29 ноября 2024 г.	Оформление разрешения на перемещение СССиГ с использованием Портала государственных услуг (функций) города Москвы. Выдача и закрытие разрешения на перемещение отходов строительства, сноса зданий и сооружений, в том числе грунтов.	31 декабря 2025 г.
17	Струсов Вадим Андреевич	заместитель начальника отдела закупок	29 ноября 2024 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в Федеральной антимонопольной службе Российской Федерации и ее территориальных органах с правом, в том числе, участвовать в заседаниях комиссии антимонопольного органа, давать объяснения, вносить в них дополнения, заявлять ходатайства и отводы, заверять копии и подписывать документы, знакомиться с материалами дела и доказательствами, делать выписки из них, участвовать при рассмотрении дела, совершать иные необходимые действия, касающиеся выполнения данного поручения.	31 декабря 2025 г.

20	Круглов Вадим Викторович	заместитель руководителя отдела безопасности	2 декабря 2024 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в органах дознания и следствия МВД России, прокуратуры Российской Федерации, Следственном комитете Российской Федерации, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации и иных правоохранительных органах, в том числе во всех судах Судебной системы Российской Федерации, со всеми правами, какие предоставлены законом подозреваемому, обвиняемому, подсудимому лицу, лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, защитнику, потерпевшему, заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу, в том числе с правом знакомится с материалами дела, делать копии, с правом подписания, подачи и истребования заявлений и других документов, с правом подачи жалоб, жалоб в порядке надзора, с правом представления исполнительного документа к взысканию, с правом получения решения суда, определений, получения и истребования необходимых документов в административных и иных органах, предъявления исполнительного листа к исполнению, для чего предоставляю ему право подготавливать и подавать от имени АО «Мосотделстрой № 1» любые заявления, жалобы и ходатайства, получать справки, удостоверения, другие документы, производить необходимые платежи, расписываться и совершать все действия, связанные с выполнением данного поручения	31 декабря 2025 г.
21	Суптелин Дмитрий Викторович	главный специалист отдела безопасности	2 декабря 2024 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в органах дознания и следствия МВД России, прокуратуры Российской Федерации, Следственном комитете Российской Федерации, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации и иных правоохранительных органах, в том числе во всех судах Судебной системы Российской Федерации, со всеми правами, какие предоставлены законом подозреваемому, обвиняемому, подсудимому лицу, лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, защитнику, потерпевшему, заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу, в том числе с правом знакомится с материалами дела, делать копии, с правом подписания, подачи и истребования заявлений и других документов, с правом подачи жалоб, жалоб в порядке надзора, с правом представления исполнительного документа к взысканию, с правом получения решения суда, определений, получения и истребования необходимых документов в административных и иных органах, предъявления исполнительного листа к исполнению, для чего предоставляю ему право подготавливать и подавать от имени АО «Мосотделстрой № 1» любые заявления, жалобы и ходатайства, получать справки, удостоверения, другие документы, производить необходимые платежи, расписываться и совершать все действия, связанные с выполнением данного поручения	31 декабря 2025 г.

22	Дроздов Александр Викторович	главный специалист отдела безопасности	2 декабря 2024 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в органах дознания и следствия МВД России, прокуратуры Российской Федерации, Следственном комитете Российской Федерации, Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации и иных правоохранительных органах, в том числе во всех судах Судебной системы Российской Федерации, со всеми правами, какие предоставлены законом подозреваемому, обвиняемому, подсудимому лицу, лицу, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, защитнику, потерпевшему, заявителю, истцу, ответчику, третьему лицу, в том числе с правом знакомится с материалами дела, делать копии, с правом подписания, подачи и истребования заявлений и других документов, с правом подачи жалоб, жалоб в порядке надзора, с правом представления исполнительного документа к взысканию, с правом получения решения суда, определений, получения и истребования необходимых документов в административных и иных органах, предъявления исполнительного листа к исполнению, для чего предоставляю ему право подготавливать и подавать от имени АО «Мосотделстрой № 1» любые заявления, жалобы и ходатайства, получать справки, удостоверения, другие документы, производить необходимые платежи, расписываться и совершать все действия, связанные с выполнением данного поручения	31 декабря 2025 г.
24	Лагутина Евгения Николаевна	руководитель управления по работе с персоналом	2 декабря 2024 г.	Представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» (далее - Общество), а также осуществлять деловую переписку со сторонними организациями по вопросам формирования кадровой политики Общества. Утверждать и подписывать локальные организационные и распорядительные акты Общества в части формирования кадровой политики Общества; Заключать, изменять и расторгать трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним, а также договоры гражданско-правового характера с физическими лицами; справки о сумме заработной платы, иных выплатах и вознаграждениях работников Общества.	31 декабря 2025 г.
25	Побалков Павел Анатольевич	руководитель территориального управления № 2	2 декабря 2024 г.	акты приемки объекта капитального строительства, акты приемки мусоропроводов и помещений мусоросборников, акты приемки кровли и фасадов, акты тепловизионного контроля качества тепловой защиты здания, акты приемки системы и выпусков водостока из здания, акты приемки внутренних систем отопления, акты приемки внутренних систем холодного и горячего водоснабжения, акты приемки системы и выпусков внутренней канализации, акты приемки естественной вентиляции, акты приемки систем приточно-вытяжной вентиляции, акты приемки системы кондиционирования воздуха.	31 декабря 2025 г.
26	Потапов Роман Владимирович	старший кладовщик ЖК "Царицыно"	3 декабря 2024 г.	Принимать ТМЦ для ЖК "Царицыно" от поставщиков и подписывать товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи, упд	31 декабря 2025 г.
27	Пахомов Олег Викторович	кладовщик ЖК "Царицыно"	3 декабря 2024 г.	Принимать ТМЦ для ЖК "Царицыно" от поставщиков и подписывать товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи, упд	31 декабря 2025 г.

28	Ленис Владислав	кладовщик ЖК "Царицыно"	3 декабря 2024 г.	Принимать ТМЦ для ЖК "Царицыно" от поставщиков и подписывать товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи, упд	31 декабря 2025 г.
29	Щегольский Иван Николаевич	заведующий складом ЖК "Терлецкий парк"	3 декабря 2024 г.	Принимать ТМЦ для ЖК "Терлецкий парк" от поставщиков и подписывать товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи, упд	31 декабря 2025 г.
30	Фролов Денис Николаевич	кладовщик ЖК "Терлецкий парк"	3 декабря 2024 г.	Принимать ТМЦ для ЖК "Терлецкий парк" от поставщиков и подписывать товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи, упд	31 декабря 2025 г.
31	Федорищев Михаил Викторович	заведующий складом ЖК "Марушкино"	3 декабря 2024 г.	Принимать ТМЦ для ЖК "Марушкино" от поставщиков и подписывать товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи, упд	31 декабря 2025 г.
32	Сефиханов Султан Энверович	заведующий складом ЖК "Марушкино"	3 декабря 2024 г.	Принимать ТМЦ для ЖК "Марушкино" от поставщиков и подписывать товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи, упд	31 декабря 2025 г.
34	Голикова Наталья Владимировна	заместитель руководителя управления координации	3 декабря 2024 г.	удостоверять от имени Общества подлинность копий документов	31 декабря 2025 г.
35	Килякова Екатерина Вячеславовна	начальник архивного отдела	3 декабря 2024 г.	удостоверять от имени Общества подлинность копий документов	31 декабря 2025 г.
38	Вывич Мария Александровна	начальник отдела делопроизводства	3 декабря 2024 г.	заполнять, подписывать и подавать соответствующие заявления и иные документы в почтовых отделениях; получать любые почтовые отправления, адресованные Обществу, в том числе заказные письма, телеграммы, бандероли, посылки в почтовых отделения связи, а также отправлять любую почтовую корреспонденцию от имени Общества, совершать иные действия, связанные с данным поручением.	31 декабря 2025 г.
40	Мисикова Екатерина Романовна	начальник отдела службы охраны труда и промышленной безопасности	3 декабря 2024 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в медицинских учреждениях, клиентских центрах отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в Межрегиональном управлении Росприроднадзора г. Москвы и Калужской области и Департаменте природопользования и охраны окружающей среды города Москвы по вопросам предоставления всех видов отчетности, с правом подавать, подписывать и получать необходимые документы.	31 декабря 2025 г.
41	Огнева Екатерина Сергеевна	ведущий специалист охраны труда и промышленной безопасности	3 декабря 2024 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в медицинских учреждениях, клиентских центрах отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, в Межрегиональном управлении Росприроднадзора г. Москвы и Калужской области и Департаменте природопользования и охраны окружающей среды города Москвы по вопросам предоставления всех видов отчетности, с правом подавать, подписывать и получать необходимые документы.	31 декабря 2025 г.

43	Фомин Сергей Сергеевич	старший специалист управления по передаче на баланс	3 декабря 2024 г.	представлять интересы Общества в департаменте городского имущества города Москвы (ДГИ г. Москвы), Департаменте жилищно-коммунального хозяйства города Москвы (ДЖКХ г. Москвы), Департаменте информационных технологий города Москвы, ГКУ «Московский центр недвижимости», префектурах административных округов города Москвы, Управках районов города Москвы, ГУП «Мосводосток», ГУП города Москвы «Моссвет», ПАО «Московская объединенная энергетическая компания» (ПАО «МОЭК»), АО «Мосводоканал», ПАО «МГТС», Комитете государственного строительного надзора города Москвы (Мосгосстройнадзор), Автономной некоммерческой организации «Межотраслевой производственно-технической центр», Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ГБУ «Жилищник района Перово», ГБУ «Жилищник района Внуково», ГБУ «Жилищник района Бирюлево Восточное», иных государственных и муниципальных органах власти города Москвы, во всех организациях, предприятиях и учреждениях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности с правом подачи и подписи заявлений для выполнения государственных услуг, представления документов, исправления технических ошибок в представляемых документах и получения по ним решений, справок, выписок, ответов на запросы и иных документов (получения) заявлений, писем, запросов, и иных документов, относящихся к деятельности по передаче на баланс	31 декабря 2025 г.
44	Панин Сергей Олегович		3 декабря 2024 г.	представлять интересы Общества в Департаменте городского имущества города Москвы (ДГИ г. Москвы), Департаменте жилищно-коммунального хозяйства города Москвы (ДЖКХ г. Москвы), Департаменте информационных технологий города Москвы, ГКУ «Московский центр недвижимости», префектурах административных округов города Москвы, Управках районов города Москвы, ГУП «Мосводосток», ГУП города Москвы «Моссвет», ПАО «Московская объединенная энергетическая компания» (ПАО «МОЭК»), АО «Мосводоканал», ПАО «МГТС», Комитете государственного строительного надзора города Москвы (Мосгосстройнадзор), Автономной некоммерческой организации «Межотраслевой производственно-технической центр», Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр), ГБУ «Жилищник района Перово», ГБУ «Жилищник района Внуково», ГБУ «Жилищник района Бирюлево Восточное», иных государственных и муниципальных органах власти города Москвы, во всех организациях, предприятиях и учреждениях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности с правом подачи и подписи заявлений для выполнения государственных услуг, представления документов, исправления технических ошибок в представляемых документах и получения по ним решений, справок, выписок, ответов на запросы и иных документов (получения) заявлений, писем, запросов, и иных документов, относящихся к деятельности по передаче на баланс в рамках строительства объектов Общества.	31 декабря 2025 г.
45	Фомин Александр Александрович	заместитель руководителя территориального управления № 2	3 декабря 2024 г.	совершать от имени АО "Мосотделстрой № 1" следующие действия: представлять интересы Общества в Комитете государственного строительного надзора г. Москвы	31 декабря 2025 г.
46	Пец Сергей Петрович	старший инженер управления строительного контроля	5 декабря 2024 г.	Представлять интересы Общества в Комитете государственного строительного надзора г. Москвы	31 декабря 2025 г.
47	Чернов Николай Геннадьевич	заместитель руководителя управления по строительному контролю	5 декабря 2024 г.	Представлять интересы Общества в Комитете государственного строительного надзора г. Москвы	31 декабря 2025 г.
48	Рощин Сергей Александрович	Старший инженер управления строительного контроля	5 декабря 2024 г.	Представлять интересы Общества в Комитете государственного строительного надзора г. Москвы	31 декабря 2025 г.
49	Фомин Андрей Васильевич	Старший инженер управления строительного контроля	5 декабря 2024 г.	Представлять интересы Общества в Комитете государственного строительного надзора г. Москвы	31 декабря 2025 г.
50	Матисев Альберт Тимурович	старший инженер управления строительного контроля	5 декабря 2024 г.	Представлять интересы Общества в Комитете государственного строительного надзора г. Москвы	31 декабря 2025 г.
51	Костин Борис Леонидович	ведущий специалист управления строительного контроля	5 декабря 2024 г.	Представлять интересы Общества в Комитете государственного строительного надзора г. Москвы	31 декабря 2025 г.

53	Захаров Евгений Олегович	начальник отдела	10 декабря 2024 г.	в Департаменте городского имущества города Москвы с правом внесения изменений в договор аренды земельного участка для строительства (реконструкции) капитального сооружения, получения копий, заключенных с ДГИ договоров аренды, купли продажи, пользования земельными участками и нежилой недвижимостью и дополнительных соглашений к ним, а также распоряжений Департамента, предоставления разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, согласования межевого плана земельного участка, присвоения, изменения или аннулирования адреса объекта адресации, изменения разрешенного использования земельного участка, оформление договора на размещение объекта благоустройства.	31 декабря 2025 г.
54	Лазарев Сергей Анатольевич	главный специалист	10 декабря 2024 г.	в Департаменте городского имущества города Москвы с правом внесения изменений в договор аренды земельного участка для строительства (реконструкции) капитального сооружения, получения копий, заключенных с ДГИ договоров аренды, купли продажи, пользования земельными участками и нежилой недвижимостью и дополнительных соглашений к ним, а также распоряжений Департамента, предоставления разъяснений, связанных с определением кадастровой стоимости объектов недвижимости, согласования межевого плана земельного участка, присвоения, изменения или аннулирования адреса объекта адресации, изменения разрешенного использования земельного участка, оформление договора на размещение объекта благоустройства.	31 декабря 2025 г.
66	Гришанова Наталья Валерьевна	заместитель главного бухгалтера	16 декабря 2024 г.	подавать и подписывать отчетность (в том числе налоговые декларации, заявления и иные документы) с целью представления интересов АО «Мосотделстрой № 1» в Федеральной налоговой службы РФ (ФНС РФ), Пенсионном фонде РФ, государственной статистики, Фонде социального страхования РФ, иных органах государственного контроля и надзора, в том числе их структурных подразделениях, предприятиях всех организационно-правовых форм и общественных объединениях, органах местного самоуправления, с правом получать от вышеперечисленных органов и организаций разъяснения по вопросам применения действующего законодательства, документы, затрагивающие интересы АО «Мосотделстрой № 1», а также все необходимые справки, удостоверения и иные документы, связанные с выполнением данного поручения.	31 декабря 2025 г.
67	Григорьева Екатерина Николаевна	старший бухгалтер по расчету заработной платы	16 декабря 2024 г.	представлять интересы Общества в государственных органах (Федеральной налоговой службы Российской Федерации, Федеральной государственной статистики, Социальном фонде России, иных органах государственного контроля и надзора, в том числе их структурных подразделениях, предприятиях всех организационно-правовых форм и общественных объединениях, органах местного самоуправления, с правом подавать и подписывать отчетность (в том числе налоговые декларации, заявления и иные документы), получать от вышеперечисленных органов и организаций разъяснения по вопросам применения действующего законодательства, документы, затрагивающие интересы Общества, а также все необходимые справки, удостоверения и иные документы, связанные с выполнением данного поручения.	31 декабря 2025 г.
68	Шабанова Анна Рауфовна	ведущий бухгалтер	16 декабря 2024 г.	накладная на внутреннее перемещение объектов основных средств по форме ОС-2 ;инвентарная карточка учета объекта основных средств по форме ОС-6; акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме здания, сооружений) по форме ОС-1; акт о приеме передаче групп объектов основных средств о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме ОС-1б; акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств) по форме ОС-4; акт о списании групп объектов основных средств по форме ОС-4б; акт о списании автотранспортных средств по форме ОС-4а.	31 декабря 2025 г.

74	Русин Сергей Сергеевич	главный специалист отдела аренды	18 декабря 2024 г.	подписывать от имени АО «Мосотделстрой № 1» следующие документы: - накладные на внутреннее перемещение объектов основных средств (по форме ОС-2); - акты о приеме-передаче объекта основных средств (по форме ОС-1); - акты о приеме-передаче групп объектов основных средств (по форме ОС-1б); - накладные ТОРГ-13; - требования-накладные (по форме М-11); - акты приема-передачи.	31 декабря 2025 г.
76	Круглов Вадим Викторович	заместитель руководителя отдела безопасности	9 января 2025 г.	Представлять интересы АО "Мосотделстрой № 1" в отделении регистрации МО ГИБДД ТНРЭР № 4 ГУ МВД России по г. Москве с правом снятия с учета а/м	31 января 2025 г.
77	Лагутина Евгения Николаевна	Руководитель управления Управление по работе с персоналом	10 января 2025 г.	Представлять интересы в Преображенской прокуратуре г. Москвы	31 декабря 2025 г.
79	Лагутина Евгения Николаевна	Руководитель управления Управление по работе с персоналом	13 января 2025 г.	Представлять интересы в Преображенской прокуратуре г. Москвы (представительские услуги от Чучина А.С.)	31 декабря 2025 г.
80	Круглов Вадим Викторович	заместитель руководителя отдела безопасности	14 января 2025 г.	Представлять интересы АО "Мосотделстрой № 1" в отделении регистрации МО ГИБДД ТНРЭР № 4 ГУ МВД России по г. Москве с правом снятия с учета а/м	31 декабря 2025 г.
81	Круглов Вадим Викторович	заместитель руководителя отдела безопасности	14 января 2025 г.	Представлять интересы АО "Мосотделстрой № 1" в отделении регистрации МО ГИБДД ТНРЭР № 4 ГУ МВД России по г. Москве с правом снятия с учета а/м и постановки на учет.	31 декабря 2025 г.
84	Потапов Роман Владимирович	старший кладовщик ЖК "Царицыно"	16 января 2025 г.	Принимать ТМЦ для ЖК "Царицыно" от поставщиков и подписывать товарные накладные, товарно-транспортные накладные, акты приема передачи, упд	31 декабря 2025 г.
91	Искандаров Рашид Димович	руководитель проектов	28 января 2025 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в городских службах: ПАО «МОЭК», ПАО «Россети Московский регион», ГУП «Мосводосток», АО «Мосводоканал», ГУП «Моссвет», АО «КОМКОР», ГБУ «Система 112», ПАО «Ростелеком», ГБУ «ЕИРЦ города Москвы», ПАО «МГТС», АНО «МПТЦ», АО «Объединенная энергетическая компания» (ОЭК), Единый технический центр (ЕТЦ) ООО «Корпорация «Информ ТелеСеть», АО «Мосэнергосбыт», в федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) с правом подачи, получения и подписи актов, заявок и иных документов, связанных с взаимодействием с ресурсоснабжающими организациями.	31 декабря 2025 г.
92	Дегтярев Александр Борисович	руководитель проектов	28 января 2025 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в городских службах: ПАО «МОЭК», ПАО «Россети Московский регион», ГУП «Мосводосток», АО «Мосводоканал», ГУП «Моссвет», АО «КОМКОР», ГБУ «Система 112», ПАО «Ростелеком», ГБУ «ЕИРЦ города Москвы», ПАО «МГТС», АНО «МПТЦ», АО «Объединенная энергетическая компания» (ОЭК), Единый технический центр (ЕТЦ) ООО «Корпорация «Информ ТелеСеть», АО «Мосэнергосбыт», в федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) с правом подачи, получения и подписи актов, заявок и иных документов, связанных с взаимодействием с ресурсоснабжающими организациями.	31 декабря 2025 г.

95	Липатов Александр Юрьевич	главный специалист АХО	31 января 2025 г.	от имени АО «Мосотделстрой № 1» подписывать следующие документы: - товарные накладные по форме ТОРГ-12 (графы «Груз принял», «Груз получил грузополучатель»); - универсально-передаточные документы (графа 15).	31 декабря 2025 г.
96	Симкин Андрей Сергеевич		31 января 2025 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в Межрегиональном технологическом управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору Российской Федерации (МТУ Ростехнадзора) с правом подписи, сдачи и получения документов.	31 декабря 2025 г.
98	Симкин Андрей Сергеевич	главный инженер руководитель инженерного управления	5 января 2025 г.	Представлять интересы АО "Мосотделстрой № 1" в городских службах ПАО "МОЭК", ПАО Россети Московский регион", ГУП "Мосводосток", АО "Мосводоканал"	31 декабря 2025 г.
99	Потапов Роман Владимирович	старший кладовщик ЖК "Царицыно"	7 февраля 2025 г.	подписывать путевые листы по объекту ЖК "Царицыно"	31 января 2025 г.
100	Пахомов Олег Викторович	кладовщик ЖК "Царицыно"	7 февраля 2025 г.	подписывать путевые листы по объекту ЖК "Царицыно"	31 января 2025 г.
101	Ленис Владислав	кладовщик ЖК "Царицыно"	7 февраля 2025 г.	подписывать путевые листы по объекту ЖК "Царицыно"	31 января 2025 г.
102	Сефиханов Султан Энверович	Кладовщик ЖК "Марушкино"	7 февраля 2025 г.	подписывать путевые листы по объекту ЖК "Марушкино"	31 января 2025 г.
103	Федорищев Михаил Викторович	Кладовщик ЖК "Марушкино"	7 февраля 2025 г.	подписывать путевые листы по объекту ЖК "Марушкино"	31 января 2025 г.
107	Голубничий Виталий Александрович	заместитель руководителя управления	19 февраля 2025 г.	представлять интересы в АО "Мосводосток" г. Москвы с правом заверять, получать, представлять и передавать документы связанные с получением сим карты	31 декабря 2025 г.
108	Мисикова Екатерина Романовна	начальник отдела ОТ и ПБ	28 февраля 2025 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в Департаменте природопользования и охраны окружающей среды города Москвы при производстве по делу № 0907-13460/2024/1 об административном правонарушении по ст. 8.41 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ), с правом знакомится со всеми материалами дела об административном правонарушении, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, участвовать при рассмотрении дела об административном правонарушении, с правом подписи и получения акта проверки данного объекта, предписания, протоколов об административных правонарушениях, постановлений о назначении административных наказаний и иных документов, оформляемых в ходе производства по делу об административном правонарушении в Департаменте природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ, совершать иные процессуальные действия в рамках производства по данному делу об административном правонарушении.	31 декабря 2025 г.
109	Фомин Андрей Васильевич	Старший инженер Управление строительного контроля	4 марта 2025 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в негосударственном экспертном учреждении «Союз Эксперт» для участия в проведении строительно-технической экспертизы, с правом подписи, подачи и получения необходимой документации.	31 декабря 2025 г.
110	Дегтярев Александр Борисович	руководитель проектов	5 марта 2025 г.	Представлять интересы в ГБУ "Мосгоргеотрест" с правом подписи, подачи и получения документов.	31 декабря 2025 г.
111	Хасьянов Василий Александрович	Первый заместитель генерального директора	6 марта 2025 г.	представлять интересы в ГБУ "Мосгосэкспертиза"	31 декабря 2025 г.
112	Тряпкин В.М. Шипов Н.П.		19 марта 2025 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» и совершать следующие действия: -принимать участие в составлении актов о недостатках, обнаруженных в период гарантийного срока и проведение осмотра, в том числе визуального, с применением специальных технических устройств, с правом на составление, оформление, подписание/отказ от подписания актов о недостатках, обнаруженных в период гарантийного срока; -осуществлять фото- и видеофиксацию в ходе проведения осмотра; -предъявлять и/или получать информацию в любом виде, знакомиться с материалами дела и документами, давать необходимые пояснения по существу, имеющие отношение к предмету выданных полномочий, а так же расписываться в необходимых документах и совершать все другие необходимые юридические и фактические действия.	19 марта 2026 г.

113	Мисикова Екатерина Романовна	начальник отдела ОТ и ПБ	21 марта 2025 г.	представлять интересы АО «Мосотделстрой № 1» в Департаменте природопользования и охраны окружающей среды города Москвы при рассмотрении дел об административных правонарушениях в отношении АО «Мосотделстрой № 1» с правом знакомится со всеми материалами дела об административном правонарушении, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, участвовать при рассмотрении дела об административном правонарушении, с правом подписи и получения актов, предписания, протоколов об административных правонарушениях, постановлений о назначении административных наказаний и иных документов, оформляемых в ходе производства по делу об административном правонарушении в Департаменте природопользования и охраны окружающей среды города Москвы, пользоваться иными процессуальными правами в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, совершать иные процессуальные действия в рамках производства по делам об административном правонарушении.	31 декабря 2025 г.
114	Тихова Елизавета	руководитель проектов	26 марта 2025 г.	представлять интересы в Мосгосстройнадзоре	31 декабря 2025 г.
115	Музалевская Елена Александровна	начальник управления претензионной работы ГБУ г. Москвы "Управление обеспечения деятельности Комплекса градостроительной политики и строительства г. Москвы	31 марта 2025 г.	подписывать и направлять от лица АО «Мосотделстрой № 1» в адрес контрагентов в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения условий контрактов (договоров) уведомления о факте нарушений условий контрактов (договоров); - подписывать и направлять претензии (досудебные претензии) от лица АО «Мосотделстрой № 1» в адрес контрагентов в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения условий контрактов (договоров). - подписывать и направлять от лица АО «Мосотделстрой № 1» в адрес контрагентов ответы на возражения по ранее направленным уведомлениям о факте нарушений условий контрактов (договоров), претензиям (досудебным претензиям).	31 декабря 2026 г.
116	Ахатов Андрей Александрович	заместитель директора ГБУ г. Москвы "Управление обеспечения деятельности Комплекса градостроительной политики и строительства г. Москвы	31 марта 2025 г.	подписывать и направлять от лица АО «Мосотделстрой № 1» в адрес контрагентов в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения условий контрактов (договоров) уведомления о факте нарушений условий контрактов (договоров); - подписывать и направлять претензии (досудебные претензии) от лица АО «Мосотделстрой № 1» в адрес контрагентов в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения условий контрактов (договоров). - подписывать и направлять от лица АО «Мосотделстрой № 1» в адрес контрагентов ответы на возражения по ранее направленным уведомлениям о факте нарушений условий контрактов (договоров), претензиям (досудебным претензиям).	31 декабря 2026 г.
117	Фомин Александр Александрович	Заместитель руководителя территориального управления № 2	1 апреля 2025 г.	управлять (пользоваться) принадлежащей организации на праве собственности автомашиной АУДИ Q6.	31 декабря 2025 г.
119	Крецу Алла Дмитриевна	старший бухгалтер	8 апреля 2025 г.	накладные на внутреннее перемещение объектов основных средств по форме ОС-2, инвентарные карточки учета объекта основных средств по форме ОС-6, акты о приеме-передаче объекта основных средств (кроме здания, сооружений) по форме ОС-1, акты о приеме-передаче групп объектов основных средств о приеме-передаче групп объектов основных средств по форме ОС-16, акты о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств) по форме ОС-4, акты о списании групп объектов основных средств по форме ОС-4б, акты о списании автотранспортных средств по форме ОС-4а.	31 декабря 2025 г.
122	Голубничий Виталий Александрович	Заместитель руководителя управления по ранее введенным объектам	14 апреля 2025 г.	представлять интересы Общества в Комитете государственного строительного надзора г. Москвы (Мосгосстройнадзор), с правом заверять, получать, представлять документы и подписывать уведомления, решения о проведении проверок, ходатайства, факсограммы, программы проверок, акты проверок, протоколы об административном правонарушении, предписания, постановления, документы ЗОС со всеми правами, предоставленными законом на основании ст. 185 ГК РФ, ч. 1 ст. 9.4, ч. 3 ст. 9.4, 19.7, 25.1, 25.4, 25.5 КоАП РФ, в том числе совершать все необходимые действия, касающиеся выполнения настоящего поручения.	31 мая 2025 г.

123	Расулов Расул Русланович	главный специалист отдела казначейства	28 апреля 2025 г.	Представлять интересы Общества в ПАО "Сбербанк России"	31 декабря 2025 г.
124	Рыхлик Андрей Анатольевич	Руководитель дирекции по строительству	12 мая 2025 г.	подача и получение документации, разрешений на строительство, на ввод объекта в эксплуатацию, иных разрешений, необходимых для строительства объектов, получение любых решений, извещений, уведомлений, сообщений, иных форм корреспонденции, адресованных доверителю, расписываться в получении указанных документов, а также совершать все иные действия, необходимые для надлежащего исполнения настоящего поручения, и пользоваться иными правами, предоставленными действующим законодательством Российской Федерации.	31 декабря 2025 г.

№ доверенности	ФИО	Должность	Наименование организации/полномочий	Уникальный код	Дата выдачи доверенности	Срок действия доверенности	ФИО, должность сотрудника, согласовавший выдачу доверенности
2	Конюшкова Юлия Борисовна	Начальник отдела по работе с участниками долевого строительства	Фед ресурс	c2abb366-72a4-47db-a292-9c2379950b56	12.02.2024	12.02.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/
1	Лагутина Евгения Николаевна	Руководитель управления Управление по работе с персоналом	СФР РОСТАТ	fb18b9a6-df71-438a-a63b-14cb668df612	21.12.2023	20.12.2026	СБИС
3	Шаталова Анастасия Александровна	Заместитель главного бухгалтера Управление бухгалтерского и налогового учета	Вся отчетность	c3bafcd7-b00f-4317-9d29-aeb69efea29c	20.02.2024	31.12.2024	СБИС
4	Шамба Игорь Сергеевич	Руководитель отдела безопасности Управление делами	Фед ресурс	977b80f4-e7a0-403c-9c36-e78dc6d392ba	15.02.2024	15.02.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/
6	Тютрюмова Светлана Викторовна	Главный бухгалтер Управление бухгалтерского и налогового учета	Вся отчетность	99fbd118-de03-4810-953c-8037b34177db	18.03.2024	31.12.2024	СБИС
8	Шаталова Анастасия Александровна	Заместитель главного бухгалтера Управление бухгалтерского и налогового учета	Фед ресурс	5ba4f903-af49-47fb-969b-bcd33b40076	15.02.2024	15.02.2024	https://m4d.nalog.gov.ru/
9	Григорьева Екатерина Николаевна	Старший бухгалтер по расчету заработной платы Управление бухгалтерского и налогового учета	отчетность	d1b86407-6cc6-41c1-a94c-1cef0bbbd2b4	26.03.2024	31.12.2024	СБИС
10	Ведешкина Светлана Николаевна	Руководитель управления Правовое управление	Фед ресурс	a7dd13d9-1a8e-47de-aeae-8a36b97b4859	15.02.2024	15.02.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/
11	Кузьмин Алексей Владимирович	Заместитель руководителя управления	Фед ресурс	e4f90ce2-7bb2-454c-964c-4f306fbb23a7	15.02.2024	15.02.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/
14	Кузьмин Алексей Владимирович	Заместитель руководителя управления	Подписание документов в Экзон	bc08021d-c2e8-43c5-ada8-546de9f07afe	07.06.2024	31.12.2024	https://m4d.nalog.gov.ru/
15	Макаров Алексей Владимирович	Руководитель управления Техническое управление	Подписание документов в Экзон	f4611d69-1af8-4228-82f8-2aef2077c374	14.06.2024	31.12.2024	https://m4d.nalog.gov.ru/
17	Лукин Максим Юрьевич	Финансовый директор Директорат	ПИБ АСУ	f2002aeb-17ed-4ee9-9b1a-7ce980ebb763	27.12.2023	31.12.2024	https://m4d.nalog.gov.ru/
624	Антонин Станислав Александрович	Начальник отдела Отдел информационных технологий Управление делами	поступление товаров и услуг	aef17d94-169c-43c6-a24c-97060ad206c6	29.03.2024	31.12.2024	СБИС
18	Скворцова Екатерина Сергеевна	начальник отдела	Росреестр	8fa28d94-9397-49b9-881d-bb8163c60b9c	21.10.2024	21.0.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/ Финансовый директор Лукин М.Ю.
744	Рохин Илья Александрович	начальник ИТ	налог.ру	f9472f78-c554-4b55-b3fc-5f2e1542d454	09.09.2024	31.12.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/ Генеральный директор Чушин А.С.
16	Мисикова Екатерина Романовна	начальник отдела ОТ и ПБ Директорат	налог.ру	2d737676c-d3a8-430b-841c-30b5aecd84f	29.11.2024	31.12.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/ Генеральный директор Чушин А.С.
17	Лукин Максим Юрьевич	Финансовый директор Директорат	ПИБ АСУ	f2002aeb-17ed-4ee9-9b1a-7ce980ebb763	27.12.2023	31.12.2024	https://m4d.nalog.gov.ru/
		Начальник отдела Отдел информационных технологий Управление делами	поступление товаров и услуг	aef17d94-169c-43c6-a24c-97060ad206c6			
624	Антонин Станислав Александрович	начальник отдела	Росреестр	8fa28d94-9397-49b9-881d-bb8163c60b9c	21.10.2024	21.0.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/ Финансовый директор Лукин М.Ю.
18	Скворцова Екатерина Сергеевна	начальник отдела	налог.ру	f9472f78-c554-4b55-b3fc-5f2e1542d454	09.09.2024	31.12.2025	https://m4d.nalog.gov.ru/ Генеральный директор Чушин А.С.
744	Рохин Илья Александрович	начальник ИТ	налог.ру				

665	Макаев Александр Сергеевич	ведущий специалист отдела оценки и реализации имущества	представлять интересы Общества в АО «Единая электронная торговая площадка», по вопросам, касающимся организации и проведения процедур аукционов в электронной форме по реализации движимого и недвижимого имущества Общества на электронной торговой площадке	7f1382aa-5206-4170-aea6-cc1b2f09b048	26.03.2024	31.12.2024	https://m4d.nalog.gov.ru/	Генеральный директор Чучин А.С.
664	Скворцова Екатерина Сергеевна	ведущий специалист отдела оценки и реализации имущества	представлять интересы Общества в АО «Единая электронная торговая площадка», по вопросам, касающимся организации и проведения процедур аукционов в электронной форме по реализации движимого и недвижимого имущества Общества на электронной торговой площадке	a71c0588-8156-47ad-afff-169bd0d08a27	26.03.2024	31.12.2024	https://m4d.nalog.gov.ru/	Генеральный директор Чучин А.С.
676	Саломатов Алексей Борисович		от имени АО «Мосотделстрой № 1» получать товарно-материальные ценности (ТМЦ) от поставщиков и подписывать следующие документы: - товарные накладные; - транспортные накладные; - акты приема передачи; - акты оказанных услуг. - универсально-передаточные документы (УПД); - выполнять иные действия, связанные с выполнением данного поручения.	3a7cdec7-782f-4302-876a-a712fc1b3610	16.12.2024	31.12.2026	https://m4d.nalog.gov.ru/	Генеральный директор Чучин А.С.
1	Лукичев Максим Юрьевич	Финансовый директор Директорат	Подписание документов на получение карт, подписание документов участниками казначеского сопровождения. Сведения об операциях, совершаемых с использованием карт, подписания извещений и уведомлений при постановке на учет денежных обязательств и т.д.	47ff177b-a9da-4dca-9138-e8da91fc8c1a	16.12.2024	31.12.2026	https://m4d.nalog.gov.ru/	Генеральный директор Чучин А.С.



ДОВЕРЕННОСТЬ № 143

г. Москва

02 июня 2025 г.

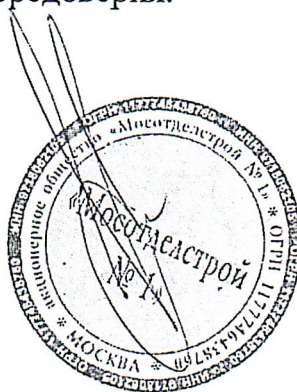
Акционерное общество «Мосотделстрой № 1» (АО «Мосотделстрой № 1», ИНН 9718062105, ОГРН 1177746438760, адрес: 107023, г. Москва, ул. Буженинова, д. 13) (далее – Общество) в лице исполняющего обязанности генерального директора **Ситдикова Нияза Равилевича**, действующего на основании Устава, настоящей доверенностью уполномочивает начальника Управления правового обеспечения в сфере защиты имущества Департамента городского имущества города Москвы **Семенюту Надежду Викторовну**, паспорт 4507 805401 выдан УВД района Чертаново-Центральное г. Москвы 03.05.2005 представлять интересы Организации на всех стадиях уголовного, гражданского и арбитражного процессов, в Верховном суде Российской Федерации, во всех государственных органах и органах местного самоуправления по уголовным, гражданским, арбитражным и административным делам со всеми правами, ответчику (заинтересованному лицу, административному ответчику), третьему лицу, в том числе: с правом подписания и предъявления в суд искового заявления, встречного иска, отзыва на исковое заявление, увеличения или уменьшения размера исковых требований, полного или частичного отказа от исковых требований, признания иска, изменения предмета или основания иска, заключения мирового соглашения, обжалования судебных решений, определений и постановлений, подписания и подачи заявления о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам, новым обстоятельствам, апелляционных, кассационных, частных и надзорных жалоб на судебные акты в суды апелляционной, кассационной и надзорной инстанции, требования принудительного исполнения судебного акта, получения исполнительного листа, судебного приказа и предъявления их к взысканию, участия в исполнительном производстве, предъявления и отзыва исполнительного документа, подписания и подачи заявления о приостановлении, прекращении или об отсрочке, окончании исполнительного производства, обжалования действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя, получения судебного решения, присужденного имущества.

Получать, предъявлять и отзывать исполнительные документы, заключать мировое соглашение при исполнении судебного акта, знакомиться с материалами исполнительного производства, делать из них выписки, снимать с них копии, представлять дополнительные материалы, заявлять ходатайства, участвовать в совершении исполнительных действий, давать устные и письменные объяснения в

процессе исполнительных действий, заявлять отводы, подписывать и подавать заявления об оспаривании постановления, действия (бездействия) судебного пристава, а также подписывать и подавать заявления об обжаловании судебных актов по делам об оспаривании постановления, действия (бездействия) судебного пристава и осуществлять иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

Настоящая доверенность действует до тридцать первого декабря две тысячи двадцать восьмого года без права передоверия.

**Исполняющий обязанности
Генерального директора**



Н.Р. Ситдиков