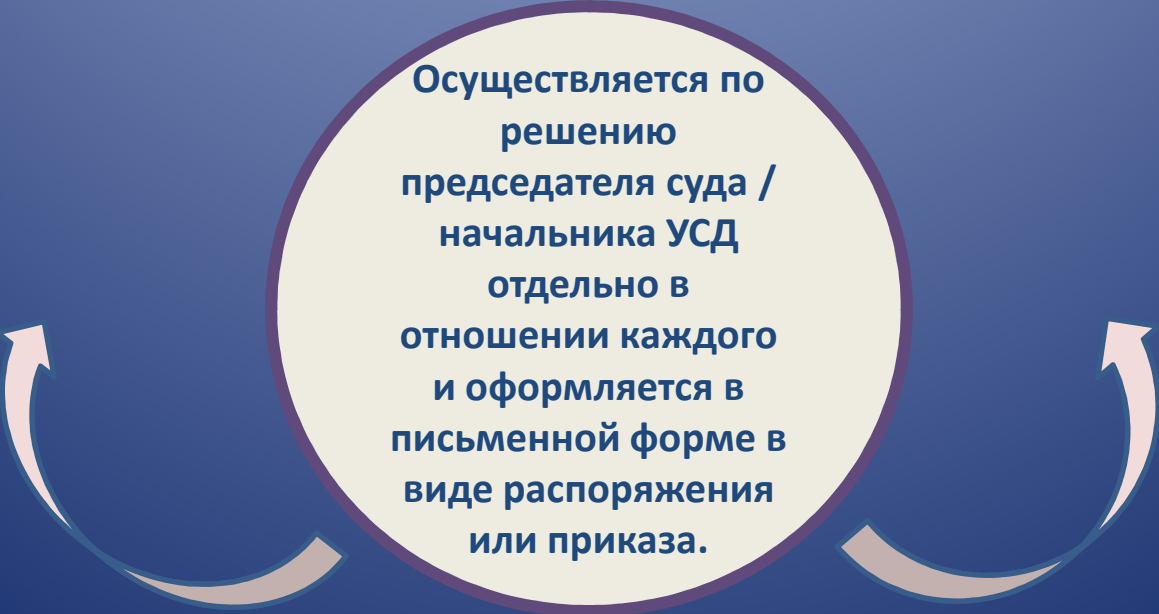




Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации

Организация и осуществление проверок сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

семинар-совещание по теме
«Вопросы противодействия коррупции»
2 – 4 апреля 2019 г.



Осуществляется по
решению
председателя суда /
начальника УСД
отдельно в
отношении каждого
и оформляется в
письменной форме в
виде распоряжения
или приказа.

Основанием для осуществления как проверки, так и контроля является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке, не носящая анонимный характер:

А)

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

Б)

должностными лицами подразделений по профилактике коррупционных правонарушений либо должностными лицами, ответственными за работу по их профилактике;

В)

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Г)

Общественной палатой Российской Федерации;

Д)

общероссийскими средствами массовой информации.

СРОКИ

проведения проверки:

в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о проведении проверки путем внесения изменений в распоряжение или приказ о назначении проверки.

осуществления контроля:

не определен.



УВЕДОМЛЕНИЕ

о начале проверки:

в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения и разъяснение федеральному государственному гражданскому служащему права на проведение в случае его обращения беседы, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им, подлежат проверке. Беседа назначается в течение семи рабочих дней со дня обращения федерального государственного служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с ним.

об осуществлении контроля:

в письменной форме не позднее чем через 2 рабочих дня со дня получения решения, сообщив о необходимости федеральному государственному гражданскому служащему представить сведения о расходах и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

В случае, если лицо в отношении которого проводится контроль, обратилось с ходатайством о проведении с ним беседы, то с данным лицом в течение семи рабочих дней со дня поступления ходатайства (в случае наличия уважительной причины - в срок, согласованный с данным лицом) проводится беседа, в ходе которой должны быть даны разъяснения по интересующим его вопросам.

Права лица, осуществляющего

проведение проверки:

- а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;
- б) изучать представленные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- в) получать пояснения по представленным им сведениям и материалам;
- г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в государственные органы и организации об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;
- д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;
- е) осуществлять анализ сведений.

контроль за расходами:

- а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;
- б) изучать поступившие от государственного служащего дополнительные материалы;
- в) получать пояснения по представленным им сведениям и материалам;
- г) направлять в установленном порядке запрос в государственные органы и организации об имеющихся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; об источниках получения расходовемых средств;
- д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

Доклад о результатах проведения проверки / осуществления контроля за расходами представляется председателю суда / начальнику УСД, и может содержать

по итогам проверки:

- 1) о назначении гражданина на должность федеральной государственной службы;
- 2) об отказе гражданину в назначении на должность федеральной государственной службы;
- 3) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему мер юридической ответственности;
- 4) о применении к государственному служащему мер юридической ответственности;
- 5) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

по итогам контроля:

- 1) предложение соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов рассмотреть результаты, полученные в ходе осуществления контроля за расходами, на ее заседании
- 2) предложения о применении к лицу мер юридической ответственности и (или) о направлении материалов, полученных в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

По окончании
проверки / осуществления контроля за
расходами лица, в отношении
которого они проводились:

по итогам проверки

должно быть ознакомлено
с результатами проверки
с соблюдением
законодательства Российской
Федерации
о государственной тайне.

по итогам контроля

должно быть
проинформировано с
соблюдением законодательства
Российской Федерации о
государственной тайне о
результатах контроля.
Информация о результатах
контроля за расходами
направляется данному лицу по
его последнему известному
месту жительства в Российской
Федерации.